

СОГЛАСОВАНО

Председатель



А.А.

20 25 г.

На общем собрании трудового коллектива МКУ ДО СШ «Олимп»

Протокол № 8

«29» сентября 20 25 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

муниципального казенного учреждения
дополнительного образования спортивной школы
«Олимп» Ашеровского района

Р.Р. Унанов

«29» сентября 20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о пожарно-технической комиссии МКУ ДО СШ «Олимп»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности".
- 1.2. Пожарно-техническая комиссия (далее по тексту ПТК) создается в МКУ ДО СШ «Олимп» (далее-учреждение) в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области пожарной безопасности и с целью проведения мероприятий по предотвращению пожаров.
- 1.3. Основной целью создания ПТК является привлечение работников к активному участию в работе по противопожарной безопасности и защите Учреждения.
- 1.4. Пожарно-техническая комиссия формируется приказом руководителя Учреждения.
- 1.5. В состав ПТК включают работников администрации, тренеров-преподавательского состава и обслуживающего персонала Учреждения, представителей профсоюза, деятельность которых связана с организацией и проведением образовательного и технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, вентиляции и кондиционирования воздуха, систем водоснабжения, связи, производственной автоматики, автоматической противопожарной защиты и т. п.
- 1.6. ПТК состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
- 1.7. ПТК в своей деятельности руководствуется установленными законодательством требованиями пожарной безопасности, предписаниями государственного пожарного надзора, Приказами и Распоряжениями органов местного самоуправления в части противопожарной защиты, настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПТТК

2.1. Содействие администрации Учреждения в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля соблюдения требований нормативных документов по пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений Государственного пожарного надзора.

2.2. Выявление нарушений требований пожарной безопасности в образовательном и технологических процессах Учреждения, содержании и эксплуатации зданий и сооружений, в работе агрегатов и установок в групповых помещениях, складских помещениях, которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии и, как результат, разработка профилактических мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

2.3. Организация работы по совершенствованию пожарной безопасности и повышению устойчивости объекта и его противопожарного состояния.

2.4. Проведение разъяснительной работы среди персонала и учащихся Учреждения по соблюдению требований противопожарных норм и правил.

3. ФУНКЦИИ ПТТК

3.1. Проведение анализа противопожарного состояния зданий, сооружений, учебных (групповых комнат) и служебных помещений Учреждения и выявление взрывопожароопасных факторов на рабочих местах и в технологических процессах.

3.2. Оказание помощи при работе комиссии по специальной оценке условий труда и комиссии по приемке оборудования на соответствие требованиям пожарной безопасности.

3.3. Информирование работников о противопожарном состоянии учреждения и возможных причинах пожаров и взрывов, о способах их предотвращения, а также мерах по соблюдению мер противопожарного режима, регламентированных законодательством о пожарной безопасности.

3.4. Участие в проверке фактов возгораний, в анализе и выявлении причин пожара и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.

3.5. Проведение совместно с представителями соответствующих структурных подразделений Учреждения пожарно-технических обследований зданий, сооружений, оборудования пищеблока, электросетей и электроустановок на соответствие их требованиям пожарной безопасности – не реже 2 раз в год в весенне-летний периоды, при проверке готовности Учреждения к новому учебному году и в осенне-зимний период перед началом отопительного сезона.

3.6. Разработка мероприятий по профилактике возникновения возгораний, а также оказание организационной и методической помощи по выполнению запланированных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

3.7. Участие в разработке и, при необходимости, согласование локальных нормативно-правовых актов Учреждения по пожарной безопасности.

3.8. Участие в работе по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.

3.9. Оказание помощи руководителю Учреждения в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательное противопожарное обучение. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа определяются руководителем организации. Обучение мерам пожарной безопасности

осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

3.10. Составление (при участии руководителей структурных подразделений и соответствующих служб Учреждения) видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.11. Оказание методической помощи структурным подразделениям при разработке и пересмотре инструкций о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, технологических процессов, отдельных видов взрывопожароопасных работ.

3.12. Разработка (внесение изменений и дополнений) программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в Учреждении.

3.13. Рассмотрение и согласование (при необходимости) инструкций о мерах пожарной безопасности, инструкции о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время, действий должностных лиц Учреждения при организации эвакуации при пожаре; перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте.

3.14. Методическая помощь по организации инструктажа, а также по проверке знаний по мерам пожарной безопасности работников Учреждения и действиям при пожаре.

3.15. Участие в работе комиссий по проверке знаний работников Учреждения по пожарной безопасности.

3.16. Организация обеспечения структурных подразделений Учреждения правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание помощи в оборудовании информационных стендов.

3.17. Участие в составлении отчетности по пожарной безопасности.

3.18. Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и нормативных правовых актов по пожарной безопасности;
- эксплуатационным состоянием, содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем и средств противопожарной защиты, автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре, системы автодозвона на телефон экстренно службы.
- наличием в групповых помещениях инструкций о мерах пожарной безопасности для работников и действиям при пожаре, эвакуации при пожаре и своевременным их пересмотром;
- своевременным проведением соответствующими службами (организациями) необходимых испытаний и технических освидетельствований пожарных лестниц металлических, ограждений крыш, внутреннего противопожарного водопровода и пожарных гидрантов, сопротивления изоляции электроустановок;

- эффективностью работы систем и средств АПС, оповещения и автодозвона на телефон экстренной службы и тушения пожара, противодымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода;
- наличием и состоянием противопожарных средств защиты электроустановок и электросетей (автоматов отключения, УЗО, предохранителей и т.п.);
- своевременным и качественным проведением обучения мерам пожарной безопасности, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.

3.19. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных систем и средств противопожарной защиты и защиты от опасных факторов пожара.

3.20. Доведение до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.21. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния Учреждения, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов комиссии и т.д.).

3.22. Поддержание в надлежащем состоянии стенда и уголка по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации в Учреждении. Проведение смотров противопожарного состояния групповых комнат, помещений, технологического оборудования, также проверка выполнения противопожарных мероприятий, предложенных предписаниями Государственного пожарного надзора.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

4.1. Пожарно-техническая комиссия осуществляет свою работу на основании плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на учебный год.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются руководителем Учреждения и подлежат выполнению в установленные сроки.

4.3. Повседневный контроль выполнения противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, в Учреждении возлагается на лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность подразделения.

4.4. Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, выполнение мероприятия не входит в компетенцию Учреждения, руководителя Учреждения – согласовывает этот вопрос с территориальным органом МЧС России.

4.5. Пожарно-техническая комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на педагогическом совете или собрании трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ ПТК

- 5.1. В любое время беспрепятственно осматривать производственные, учебные, служебные и бытовые помещения Учреждения, знакомиться с документами по пожарной безопасности.
- 5.2. Проверять противопожарный режим в Учреждении и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.
- 5.3. Запрещать эксплуатацию оборудования, электроустановок и работу на участках, (рабочих местах) при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом руководителя Учреждения.
- 5.4. Привлекать по согласованию с руководителем Учреждения соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.
- 5.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.
- 5.6. Требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.
- 5.7. Представлять руководителю Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий в учреждении, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.
- 5.8. Представительствовать по поручению руководителя Учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее положение действует с момента его утверждения и до изменения или отмены.
- 6.2. Все изменения в Положение принимаются на Общем Собрании трудового коллектива.
- 6.3. Положение является локальным актом учреждения и обязательно для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

