

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Удалова А.А.

20 24



ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива МКУ ДО СШ «Олимп»

Протокол № 7

«25» декабря  
20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

муниципального казенного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Олимп» Актюбинского района Р.Ф. Унанов

«25»

20 24 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оценке коррупционных рисков в МКУ ДО СШ «ОЛИМП»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке коррупционных рисков в МКУ ДО СШ «ОЛИМП» разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и обеспечивает соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий по профилактике коррупции в МКУ ДО СШ «ОЛИМП»

1.2. Целью настоящего Положения является определение конкретных процессов и видов-деятельности МКУ ДО СШ «ОЛИМП» при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МКУ ДО СШ «ОЛИМП»

#### 2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков включает следующие стадии:

2.3.1. Деятельность МКУ ДО СШ «ОЛИМП» представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.32. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.3.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

— характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено **МКУ ДО СШ «ОЛИМП»** или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения» ;

— должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

— участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

— вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.4. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных полномочий и подготавливается «карта коррупционных рисков **МКУ ДО СШ «ОЛИМП»**» это сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений.

1

2.5. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее Карта) представление повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считается наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений (приложение № 1 к Положению).

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение следующими различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционной

функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. К мероприятиям по минимизации коррупционных рисков можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения их в состав комиссий, рабочих групп.

4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- использования средств видеонаблюдения в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существующих возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупции.

2

## **5. Должности работников учреждения, связанные с коррупционными рисками**

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Заведующий хозяйством
4. Тренер-преподаватель
5. Главный бухгалтер
6. Бухгалтер
7. Дежурный по залу
8. Тренер-преподаватель
9. Экономист
10. Контрактный управляющий

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива **МКУ ДО СШ «ОЛИМП»**, утверждается приказом директора **МКУ ДО СШ «ОЛИМП»** и действует до замены их новыми.

Карта коррупционных рисков (коррупционно-  
опасные полномочия)

п/п	Зоны коррупционных рисков (коррупционно-опасные полномочия )	Типовые ситуации	Наименование должности и	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации коррупционных рисков
1	<p>Организация деятельности МКУ ДО СШ «ОЛИМП»</p>	<p>Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственника либо иной личной заинтересованности</p>	<p>Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством</p>	<p>Средняя</p>	<p>Информационная открытость организации. Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики. Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также о незамедлительном информировании директора МКУ ДО СШ «ОЛИМП» о склонении к совершению коррупционного правонарушения. Перераспределение функций между работниками</p>

					организации.
2	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в организацию.	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством	Низкая	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором <b>МКУ ДО СШ «ОЛИМП»</b> (в случае приема на работу в школу) или лица, его замещающего.
3	Работа со служебной информацией, документацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если ложная информация не подлежит официальному распространению.	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством, тренер-преподаватель	Средняя	Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики <b>МКУ ДО СШ «ОЛИМП»</b> .

• К информационным ресурсам

Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

4	Обращения юридическими и физическими лицами	нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Директор	Средняя	Разъяснительные установленного порядка рассмотрен обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением	Директор, работники, уполномоченные директором представлять интересы МКУ ДО СШ «ОЛИМП»	Низкая	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики МКУ ДО СШ «ОЛИМП». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

		символических знаков внимания, протокольных мероприятий.			организации.
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, относящейся к деятельности, составление и исполнение бюджетной сметы	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, в т.ч. относящейся к деятельности. Принятие обязательств сверх утвержденных лимитов.	Директор, заместитель директора	Средняя	Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Организация работы по контролю за исполнением бюджетной сметы.
7	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с	Директор, заведующая хозяйством	Средняя	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Организация работы по контролю за деятельностью <b>МКУ ДО СШ</b>

регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.

«ОЛИМП» с участием представителей учреждения. Проведение инвентаризаций.

	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд <b>МКУ ДО СШ «ОЛИМП»</b></p>	<p>непосредственно и ограничение круга возможных поставщиков, установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок. Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры, отказ</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Высокая</p>	<p>нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.</p>
--	--	--	--	----------------	---

		от проведения мониторинга цен на товары и услуги, предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.			
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности, предоставление отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Директор, заместитель директора, тренеры-преподаватели	Средняя	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Оплата труда	Совершение действий в личных интересах в части неправомерного установления выплат стимулирующего характера.	Директор, заместитель директора	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с

				<p>Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение о мерах ответственности за Совершение коррупционных правонарушений.</p>
--	--	--	--	--

	Проведение аттестации работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда.	Директор, заместитель директора, инспектор по кадрам	Высокая	Разъяснительная ответственного за совершение коррупционного правонарушения
12	Аттестация обучающихся	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со	Заместитель директора, тренеры	Высокая	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях Педагогического совета. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		стороны обучающихся либо родителей (законных представителей).			
13	незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных нужд	Заместитель директора, тренеры	Высокая	Проведение анкетирования родителей. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.